

**R O M Â N I A – JUDEȚUL OLT  
ORAȘUL CORABIA**

Str. Cuza-Vodă, nr. 54; tel. 0249 560703; tel/fax 0249 506054 – 0249 506154

C.F. 4716810; Cont:RO50TREZ50924510220XXXXX–Trezoreria Corabia

E-mail : [primariacorabia@yahoo.com](mailto:primariacorabia@yahoo.com)

Nr. 4701/05.04.2017

**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile H.G. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria Orașului Corabia organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante de supraveghetor în cadrul Serviciului Cultural.

Concursul se va desfășura la Primăria Oraș Corabia (str. Cuza Vodă, nr. 54) în 3 etape succesive, astfel:

a) selecția dosarelor de înscriere – 24.04.2017-ora 10<sup>00</sup>

b) proba scrisă – 28.04.2017-ora 10<sup>00</sup>

c) interviul – 04.05.2017-10<sup>00</sup>.

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai concurenții declarați admiși la etapa precedentă.

Condițiile generale de participare la concurs:

- cetățenie română și domiciliul în România
- cunostințe limbă română, scris și vorbit
- vârstă de minim 18 ani împliniți
- capacitate deplină de exercițiu
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni.

Actele necesare în vederea depunerii dosarului pentru participare la concurs sunt următoarele:

- formular de înscriere
- copia actului de identitate
- copie acte de studii medii sau generale (finalizate cu diploma de bacalaureat sau certificat de absolvire)
- cazierul judiciar
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare.

Data limită de depunere a dosarelor este 20.04.2017 ora 16<sup>00</sup>, la sediul Primăriei Oraș Corabia: Serviciul Resurse Umane.

Termenul pentru depunerea contestațiilor pentru fiecare din rezultatele celor 3 probe este de o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

**PRIMAR,**  
Ing. Oane Iulică



**ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE,**  
Ec. Asăniță Alexandrina

**BIBLIOGRAFIE**

pentru concursul de ocupare a postului vacant de supraveghetor (Serviciul Cultural)

1. Oct. Toropu, C.M.Tatulea – „Sucidava-Celei”, Editura Sport-Turism, Bucuresti, 1987;
2. Legea nr.422/2001, republicata, privind protejarea patrimoniului monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.

**PRIMAR,**  
Ing. Oane Iulică



**ŞEF SERVICIU RESURSE UMANE,**  
Ec. Asănică Alexandrina

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Ec. Asănică Alexandrina, is written over the text.