



**R O M Â N I A – JUDEȚUL OLT
ORAȘ CORABIA – PRIMAR**

Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poștal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@yahoo.com



RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A ORAȘULUI CORABIA, ÎN ANUL 2017

În conformitate cu prevederile art. 63, alin. (3), lit. a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Primarul orașului Corabia, are obligația de a prezenta consiliului local, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu.

Întreaga activitate desfășurată de aparatul de specialitate al Primarului orașului Corabia și de serviciile publice aflate în subordinea Consiliului Local Corabia, a avut la baza aplicarea hotărârilor consiliului local, a dispozițiilor primarului cu respectarea obligațiilor și atribuțiilor stabilite de actele normative în vigoare.

Orașul Corabia, conform recensământului efectuat în anul 2011, are un număr de 18361 locuitori, dintre care 8864 sunt de sex masculin iar 9497 sunt de sex feminin.

Consiliul Local are în componență 17 consilieri locali, structura acestuia fiind următoarea:

- 10 consilieri PSD,
- 2 consilieri ALDE,
- 4 consilieri PNL
- 1 consilier UNPR.

Lucrarile sedintelor consiliului local se desfășoară în sedințe de comisii și ședințe de plen. Comisiile de specialitate ale consiliului local sunt constituite în conformitate cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare aprobat în baza O.G. nr. 35/2002, după cum urmează:

- Agricultură, activități economico-financiare;
- Amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;
- Juridică și de disciplină, muncă și protecție socială, siguranță și ordine publică, situații de urgență
- Învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, culte, protecție copii, tineret și sport.

Administrația publică locală reprezentată de cele două autorități: Consiliul local – ca autoritate deliberativă și Primarul – ca autoritate executivă, împreună cu serviciile subordonate și-au îndeplinit și în anul 2017 atribuțiile conferite de lege. În acest sens, prezentul raport urmărește implicarea autorității administrației publice locale în activitatea economică, socială și de mediu a orașului în anul 2017. Potrivit atribuțiilor stabilite de lege, Consiliul local are inițiativa și hotărăște în toate problemele de interes local, acestea regăsindu-se în atribuțiile sale și în exercitarea carora adopta hotărâri.

Hotararile devin obligatorii si produc efecte de la data aducerii lor la cunostinta publica sau de la comunicare, daca privesc situatii particulare. Executarea hotararilor revine structurilor functionale si aparatului de specialitate din subordinea Primarului orasului Corabia care exercita si controlul de drept asupra indeplinirii acestora.

Consiliul Local s-a întrunit în 23 de ședințe dintre care 11 extraordinare și 12 ordinare. S-au adoptat un număr de 103 de hotărâri dintre care 18 au fost adoptate prin procedură de urgență.

Primarul a emis un număr de 1932 dispoziții care au fost puse în aplicare de aparatul de specialitate și instituțiile subordonate,.

BUGETUL ANULUI 2017

Bugetul Local al Orasului Corabia a fost adoptat in anul 2017 prin Hotararea Consiliului Local nr. 22/29.01.2017 si a fost in suma de 36 084,00 mii lei.

In cursul anului 2017 au fost facute 5 rectificari de buget avand ca obiect alocarea unor sume de bani pentru cheltuieli curente si de capital. La data de 31.12.2017 Orasul Corabia avand un buget de 40 209,00 mii lei

Conform H.C.L. 54/28.12.2016 prin care s-a aprobat calendarul activitatilor cultural – artistice si sportive, in anul 2017 au fost organizate manifestarile culturale anuale devenite traditionale: Festivalul National “Corabia de Aur” si Zilele Orasului, competitia “Cupa Dunarii”, Targul anual de 14 octombrie, Memorialul “Ion Oblemenco” si alte manifestari pentru marcarea unor evenimente cum ar fi: 24 Ianuarie, 6 Decembrie 2017 – Sf. Nicolae.

In cadrul Festivalului Corabia de Aur, desfasurat in perioada 21-24 septembrie, au participat ansambluri din intreaga tara , alaturi de ansamblurile din judet si formatiile din Orasul Corabia. Concursul s-a desfasurat pe doua sectiuni, muzica usoara si populara, la fiecare sectiune participand cate 10 concurenti din mai multe zone ale tarii si Republica Moldova.

In cadrul acestor festivaluri concurentii au primit pe langa premii si trofee, cazare si masa.

Pe 6 Decembrie , de Mos Nicolae debuteaza sarbatorile de iarna unde toti scolarii si prescolarii au primit pachete cu dulciuri, iar elevii olimpici au fost premiati.

Platile efectuate in anul 2017 au fost in suma de 37 528 709 lei, plati care au fost efectuate pe capitole si subcapitole de cheltuieli conform clasificatiei bugetare si listei de investitii aprobate pe anul 2017 , in cadrul sectiunii functionare au fost efectuate plati in suma de 30 577 601 lei si in cadrul sectiunii dezvoltare au fost efectuate plati in suma de 6 951 108 lei.

La capitolul 51.02 Autoritati publice si actiuni externe au fost efectuate cheltuieli de personal, cheltuieli materiale necesare functionarii aparatului propriu care au acoperit consumurile de energie electrica, consumul de gaze naturale, furnituri de birou.

La capitolul 54.02 Alte servicii publice generale au fost efectuate cheltuieli de personal si materiale pentru Serviciul de Evidenta a Populatiei si Serviciul de Pompieri; tot de la acest capitol a fost finantata achizitionarea unei instalatii termice pe gaz la Serviciul de Evidenta a Populatiei.

La capitolul 55.02 Tranzactii privind datoria publica si imprumuturile, cheltuielile efectuate reprezinta dobanzile bancare pentru imprumuturile contractate.

La capitolul 65.02 s-au efectuat cheltuieli materiale cu bunuri si servicii, cheltuieli de personal aferent personalului didactic si nedidactic, s-a efectuat plata Hotararilor Judecatoresti, s-au asigurat conditii pentru buna functionare a unitatilor scolare de pe raza Orasului Corabia, s-a finantat Centrul de Excelenta, s-au acordat tichete de gradinita si ajutoare pentru copiii cu nevoi sociale integrati in invatamantul de masa, burse scolare , s-a inceput finantarea achizitiei de instalatii de incalzit la Colegiul National “A.I. Cuza” si Colegiul Tehnic “Danubius”.

Capitolul 67.02 Cultura, Recreere si religie . De la acest capitol sunt finantate activitatile cultural-sportive: Biblioteca oraseneasca “Virgil Mazilescu”, Casa de Cultura, Muzeul orasenesc, intretinere gradini publice, parcuri si zone verzi, baze sportive si de agrement.

Capitolul 66.02 Sanatate. De la acest capitol este finantat personalul medical de la Centrul Medico-Social si de la Cabinetele scolare de pe raza orasului Corabia. Tot de la acest capitol a fost asigurata finantarea pentru naveta medicilor de la Spitalul Orasenesc.

Capitolul 68.02 Asistență socială De la acest capitol sunt finanțate parțial cheltuieli de personal și materiale pentru Centrul Medico-Social Corabia, pentru un număr de 50 paturi.

Centrul oferă asistență medicală permanentă unui număr de 50 de persoane.

Capitolul 70.02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică.

De la acest capitol sunt finanțate următoarele activități: iluminatul public și finalizarea lucrărilor de construcție și montaj la blocul P6.

Capitolul 74.02 Protecția mediului, locuințe, mediu și ape: De la acest capitol au fost finanțate lucrări de întreținerea curățeniei în Orasul Corabia. S-au asigurat servicii de măturat drumuri publice, transport gunoi, curățat rigole. De asemenea s-a efectuat tratament aviochimic.

Capitolul 83.02 Agricultură, Silvicultură, Piscicultură și Vanatoare.

De la acest capitol s-au asigurat cheltuielile de personal pentru Punctul de însămânțare artificială.

Capitolul 84.02 Transport

S-a continuat asfaltarea la DC 124 Km 3+900 - 8+300.

S-au finalizat lucrările la investiția "Reabilitare și modernizare străzi, Oras Corabia", și s-a finalizat proiectarea la investiția "Modernizare DC126 km 0+000-3+000 Oras Corabia, Jud Olt"

Au fost efectuate marcaje rutiere și pietonale pe străzile: 1 Mai, București, C.A. Rosetti, Ștefan cel Mare, Elena Doamna, Grivita Rosie, Nicolae Titulescu, Caraiman, Cuza Voda, I.H. Radulescu, Popa Sapca.

Din acest capitol a fost finanțată și achitarea ratelor pentru împrumutul contractat la BCR.

În ceea ce privește bugetul activităților finanțate din venituri proprii și subvenții de la bugetul local acestea sunt: Centrul Medico Social, Spitalul Orasenesc Corabia și Piața Oras Corabia.

În ceea ce privește Spitalul orasenesc Corabia în Ambulatoriu integrat al Spitalului orasenesc Corabia în anul 2017 s-a înregistrat un număr de 21 532 consultații din care:

- Cabinet Chirurgie = 1131;
- Cabinet Oftalmologie = 2880;
- Cabinet Medicină internă = 3594;
- Cabinet Pediatrie = 1764;
- Cabinet Dermato - Venerice = 2123;
- Cabinet Neurologie = 5407;
- Cabinet Obstetrică - ginecologie = 1793;
- Cabinet Balneo-fizio-terapie = 889;
- Cabinet Psihiatrie = 1159;
- Cabinet Pneumologie = 792

În anul 2017 s-a înregistrat un număr de 4 487 cazuri de persoane cărora li s-a asigurat servicii medicale spitalicești în secțiile Spitalului Orasenesc Corabia.

- secție pediatrie = 1357;
- compartiment psihiatrie = 467;
- compartiment chirurgie generală = 680;
- compartiment obstetrică-ginecologie = 756;
- compartiment cardiologie = 194;
- secția medicină internă = 853;
- compartiment cronici = 18.

În anul 2017 totalul cazurilor de spitalizare de zi a fost de 1338 de cazuri.

În anul 2017 încasarile la Piața au fost în sumă de 205.475 lei, iar cheltuielile au fost în sumă de 192.542 lei, reprezentând cheltuielile de personal și cheltuielile materiale care au asigurat bună funcționare.

TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE

În anul fiscal 2017 Serviciul de impozite și taxe locale din cadrul Primăriei Corabia și-a intensificat acțiunile cu prioritate în următoarele direcții:

- Analizarea, soluționarea și operarea în baza de date a cererilor în

vederea scutirii de la plata impozitelor si taxelor locale a persoanelor fizice si juridice care se incadreaza in prevederile legislatiei in vigoare ;

- Eliberarea certificatelor de atestare fiscala- care se elibereaza pe loc;
- Intocmirea raspunsurilor in conformitate cu legislatia fiscala, in termen

legal, la toate cererile depuse de catre contribuabili/institutii;

- Pentru reglementarea situatiei fiscale a contribuabililor, acolo unde s-a constatat a fi necesar, s-au intocmit borderouri de debite si/sau scaderi;
- S-au intocmit referate in vederea restituirilor si compensarilor de

sume provenite in urma modificarilor efectuate la rolurile fiscale aparute in decursul anului (scutiri, sume achitate in plus, modificari ale suprafetelor impozabile aparute in urma efectuării masuratorilor cadastrale etc.).

- S-au intocmit somatii si titluri executorii si s-a asigurat comunicarea acestora contribuabililor, prin metodele prevazute de legislatia in vigoare, in vederea asigurarii recuperarii debitelor restante, in conformitate cu prevederile legale in materie.

- In acelasi scop, s-au transmis diferitelor institutii, cereri cu privire la informatii si date de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, conturilor bancare si a locurilor de munca ale acestora.

- Sau efectuat transferuri de dosare ale mijloacelor de transport pentru contribuabili care si-au schimbat domiciliul de pe raza administrativ-teritoriala a orasului Corabia

- Au fost infiintate popririi pentru contribuabili persoane fizice si juridice si s-au intocmit adrese de ridicare a popririi.

- Compartimentul de urmarire si executare silita a efectuat activitatile curente constand in: deplasari pe teren pentru inmanarea convocarilor si clarificarea situatiei fiscale a contribuabililor, întocmirea de plicuri, confirmari primire si borderouri corespondenta pentru convocari si adrese, verificarea si actualizarea listei de ramasite, verificarea somatiilor si popririlor achitate, emiterea si comunicarea somatiilor, emiterea si comunicarea popririlor, ridicari popri, verificarea conturilor, adrese verificari auto in baza politiei si verificari la O.N.R.C pe recom online, comunicari adrese la Ministerul Finantelor si Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara .

In perioada analizata, inspectorii din compartimentul de control a desfasurat activitati de inspectie fiscala finalizate prin intocmirea rapoartelor de inspectie fiscala, precum si activitati in ceea ce priveste inventarierea masei impozabile pentru societatile comerciale si persoanele fizice care datoreaza impozite si taxe locale, inclusiv taxe de ocupare a domeniului public si taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate.

Activitatea Serviciului Inspectie Fiscala s-a desfasurat in conformitate cu prevederile planului de inspectia fiscala.

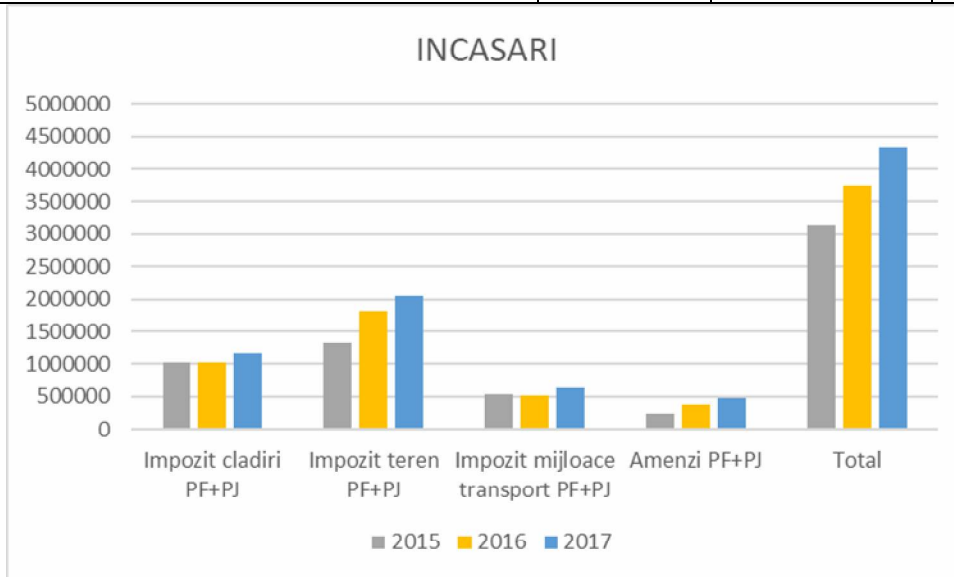
In cifre activitatea seviciului de impozite si taxe locale se prezinta astfel:

Nr. crt.	Activitati desfasurate	Total
1	Declaratii imobile (impunere + modificare)	4940
2	Certificate Fiscale Intocmite/Eliberate	2877
3	Declaratii mijloace de transport - impunere-radiere	1170
4	Scutiri conform legii (instituire + modificare)	326
5	Amenzi inregistrate in baza de date	1667
6	Adaugare, modificare matricole	7895
7	Decizii de impunere emise	10944
8	Nr. somatii si titluri executarii emise/ Sume	2469/ 1443628

9	Nr. adrese infiinatere popriri/Sume	719/ 1353370
10	Nr de inspectii fiscale/ Sume diferite constatate	21/ 13848
11	Procese verbale de sechestru instituite	5

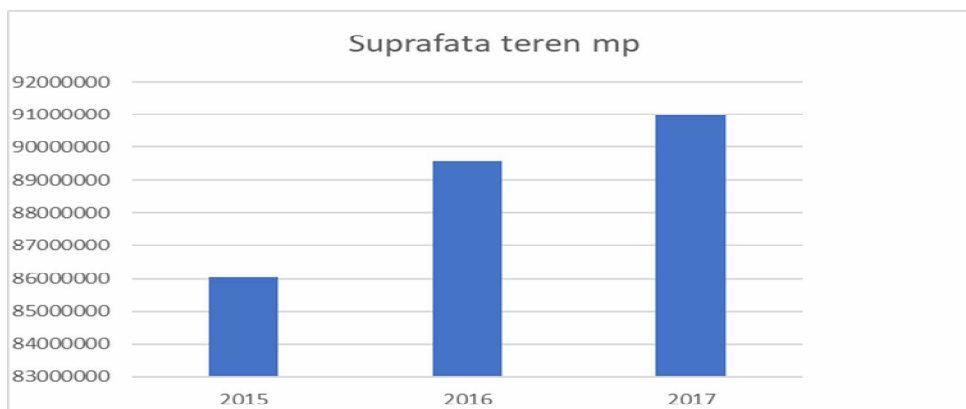
Evolutia incasarilor la principalele impozite in perioada 2015-2017 a fost urmatoarea, prezentand o crestere in 2017 fata de 2016 de 15.78%.

Nr.crt	Denumire	2015	2016	2017
1	Impozit cladiri PF+PJ	1017586	1032667	1165669
2	Impozit teren PF+PJ	1330274	1818106	2054561
3	Impozit mijloace transport PF+PJ	529134	513368	627246
4	Amenzi PF+PJ	248660	374923	481891
5	Total	3125654	3739064	4329367



Situatia suprafetelor ocupate de terenuri inregistrate in evidenta fiscala la 31.12.2017 in comparatie cu aceeaasi data a anului anterior prezinta o crestere **de 1.55 %** :

Anul	Suprafata declarata mp
2015	86040393
2016	89583203
2017	90972700



Inregistrarea in evidenta fiscala a cheltuielilor de executare silita si urmarirea incasarii lor.” a fost primul obiectiv deoarece cheltuielile postale cu transmiterea somatiilor si popririilor sunt considerabile.

Cheltuielile efectuate in cursul procedurii de executare silita sunt in sarcina debitorului conform Codului de procedura fiscala si de aceea ele trebuiesc recuperate. In cursul anului 2017 s-a implementat modulul privind recuperarea cheltuielilor de executare silita cu sprijinul firmei Prosoft++ SRL.

Pe baza borderourilor postale au fost inregistrate cheltuielile postale cu transmiterea somatiilor si popririilor, urmand ca la imediat urmatorul document intocmit contribuabilului respectiv sa se emita procesul verbal privind cheltuielile de executare .

Au fost inregistrate cheltuieli postale la peste 4800 documente emise in anii 2016 si 2017 si au fost emise 51 procese verbale cu 517 lei.

De asemenea s-au continuat măsurile de executare silită în așa fel încât realizarea creanței să se facă cu rezultate cât mai avantajoase, folosindu-se concomitent sau succesiv modalitățile de executare silita prevazute de Codul de procedura fiscala , ținând seama de interesul imediat al U.A.T. Corabia, cât și de drepturile și obligațiile debitorului urmărit.

ASISTENȚĂ SOCIALĂ

În cadrul Compartimentul Asistenta Sociala s-au desfasurat urmatoarele activitati:

- ajutor incalzire cu combustibil solid conf. OUG 70/2011 - 44 dosare;
- ajutor incalzire cu energ.electrica conf. OUG 70/2011 - 22 dosare;
- ajutor incalzire cu combustibil solid conf. OUG 416/2001 - 240 dosare;
- ajutor incalzire gaze conf. OUG 70/2011 – 23 dosare;
- indemnizatie de insotitor conf. Legii 448/2006 – 93 persoane;
- anchete sociale conf. Legii 416/2001 - 580;
- anchete sociale ajutor incalzire energ. electrica conf. OUG 70/2011 - 22;
- anchete sociale persoane cu handicap conf. Legii 448/2006 - 437;
- anchete sociale ”Bani de liceu” - 66;
- anchete sociale “Euro 200” - 10;
- stimulente educationale pe an scolar - 37 dosare;
- ajutor social – 36 dosare cu o medie de 255 dosare aflate in plata lunara;
- anchete sociale acordare alocatie sustinere a familiei conf. Legii 277/2010 – 540;
- anchete pentru Judecatorie – 35;
- anchete diverse – 114;
- anchete CMS – 16.

In anul 2017 au fost depuse 157 dosare pentru alocatie de stat, 45 dosare pentru indemnizatia de crestere a copilului si 42 dosare de sustinere a familiei cu o medie de 255 dosare aflate in plata lunara.

ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALA-CONTENCIOS

In anul 2017 prin grija serviciului “Administrație Publică Locala-Contencios” s-au pus in aplicare hotararile adoptate de catre Consiliul Local al orasului Corabia cu privire la concesionarea si inchirierea bunurilor proprietate publica si privata a orasului Corabia.

Totodata s-au pus in aplicare hotararile adoptate de catre Consiliul Local al orasului Corabia cu privire la vanzarea bunurilor proprietate privata a orasului Corabia.

In cazul acestor hotarari prin corespondenta tinuta cu Institutia Prefectului judetului Olt s-a urmarit si respectarea dispozitiilor legale in vigoare, in vederea preintampinarii introducerii actiunilor in contencios administrativ ulterior punerii in aplicare a acestor hotarari.

In ceea ce priveste activitatea de reprezentare in fata instantelor judecatoresti, aceasta s-a realizat in mod corespunzator prin intermediul personalului de specialitate din cadrul serviciilor, litigiile privind cu

preponderanta activitatea de fond funciar precum si cea de reglementare a regimului proprietatii terenurilor intravilane pe calea uzucapiunii.

În cursul anului 2017 acelasi serviciu a sprijinit initierea proiectelor de hotarari prin intocmirea de rapoarte de specialitate, cu indicarea dispozitiilor legale in vigoare aplicabile in fiecare caz.

În cadrul Biroului Agricol, birou care se află în subordinea Serviciului Administrație Publică Locală, principalele activități au constat în:

- Au fost finalizate un număr de 1300 imobile prin înregistrare sistematică în Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară la nivel de sector cadastral, conform OUG nr.35 /2016 (cadastru gratuit pentru cetățeni, fiind suportat de din fondurile ANCPI)
- Au fost întocmite un nr de 52 dosare pe Legea nr. 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan,
- Au fost întocmite și eliberate un nr. de 2137 adeverinte dupa Registrul Agricol.
- Au fost întocmite si eliberate un număr de 125 certificate de producator agricol, necesare vanzarii produselor agricole in piete
- Au fost înaintate 14 documentații privind modificarea pe cale administrativă a titlurilor de proprietate către OCPI
- Au fost înaintate 7 documentații pentru eliberare titluri de proprietate
- Au fost întocmite 34 Planuri de amplasament și delimitare a imobilelor,
- Au fost avizate un număr de 22 planuri cadastrale.
- Au fost întocmite dari de seama statistice cu privire la modul de folosire a terenurilor agricole ale gospodariilor populatiei, efectivele de animale existente, productiile obtinute, constructii gospodaresti, masini agricole si alte date, conform formularisticii transmisa de Directia Judeteana de Statistica(AGr-2A, AGR -2B, si altele)
- A fost verificată încărcătura cu animale/ha de pășițe expimată în UVM/ha. Conversia animalelor în UVM se face conform coeficienților de conversie a animalelor **erbivore în UVM.**
- A fost informată populatia in cazul executarii lucrarilor de profilaxie si de combatere a bolilor si daunatorilor

PROIECTE ȘI PROGRAME DE FINANȚARE EXTERNĂ ȘI INTERNĂ

Problema cea mai delicată la nivel local rămâne insuficiența fondurilor bugetului local pentru a se realiza investiții de anvergură care să răspundă nevoilor cetățenilor dar și tendințelor de dezvoltare.

Pentru relansarea și dezvoltarea orașului una dintre puținele soluții de suplimentare a veniturilor necesare realizării investițiilor propuse rămâne accesarea fondurilor externe nerambursabile.

La nivelul Primăriei Corabia există un singur proiect cu finanțare externă nerambursabilă.

„Creșterea eficienței energetice a pavilioanelor centrale ale Spitalului Orășenesc Corabia”.

iar în curs de depunere :

1. “Investiții integrate pentru creșterea mobilității în orașul Corabia”.

2. “Îmbunătățirea infrastructurii educaționale a Grădiniței cu Program Prelungit Floare de Tei din orașul Corabia,,.

Proiecte cu finanțare internă, în curs de implementare sunt:

1. Proiectul **„Asfaltare DC 124 Km3+900-8+300 oraș Corabia, județul Olt,,**
2. Proiectul **„ Bloc P6, str. 1 Mai – locuințe sociale,,**
3. Proiectul **„ Reabilitare și modernizare străzi oraș Corabia,,**
4. Proiectul **„ Reabilitare, modernizare și dotare așezământ cultural,,**
5. Proiectul,**„Modernizare, reabilitare termica, reparatii, consolidare si extindere Scoala Gimnaziala Virgil Mazilescu cu clasele I-VIII, oras Corabia, judetul Olt,,**
6. Proiectul **“Modernizare DC 126 km 0+000- km 3+000, oras Corabia, judetul Olt,,**

SITUATIA PERSONALULUI

Prin HCL nr. 10/24.02.2017 s-a aprobat organigrama, pentru un număr total de 257 posturi, grupate în 9 servicii, 4 birouri și 5 compartimente funcționale create pentru realizarea unor necesități publice în interesul general, în deplin acord cu interesul personal al cetățeanului.

Prin structura mai sus prezentată s-a asigurat o grupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului în funcție de atribuțiile și responsabilitățile acestora urmărind o coordonare specializată pe domenii de activitate, fiind aprobat planul de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2017 prin H.C.L. nr.11/24.02.2017 .

Prin HCL nr.53/28.07.2017, începând cu 01.07.2017, au fost stabilite salariile de baza, la gradatia 0, pe perioada 01.07.2017-31.12.2017, pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orasului Corabia conform prevederilor Legii 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice.

Prin HCL nr. 100/22.12.2017 au fost stabilite salariile de baza pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orasului Corabia pentru anul 2018.

Serviciul R.U. este o componentă a acestei structuri, care potrivit reglementărilor legislative, în anul 2017 a avut o serie de responsabilități în domeniul administrației publice locale.

În cursul anului 2017 s-au organizat 4 concursuri pentru ocuparea unor posturi vacante, în urma cărora au fost angajate 7 persoane pe durată nedeterminată.

La finele anului 2017 numărul efectiv al personalului era de 229 persoane.

În anul 2017 au promovat în clasă și în grad profesional superior celui deținut anterior promovării 7 funcționari publici.

Au fost efectuate activități cu referire la:

- rapoarte de specialitate pentru proiecte de Hotărâri ale Consiliului Local privind aprobarea structurii organizatorice și a statutului de funcții;

- întocmirea planului anual de ocupare a funcțiilor publice;

- întocmirea referatelor și a dispozițiilor privind angajarea, încetarea sau orice altă modificare a raportului de serviciu/muncă.

- au fost inițiate 817 dispoziții cu privire la :

- numirea în funcții publice/ funcții contractuale (39);
- încetare raporturi de serviciu/contracte individuale de muncă(37);
- modificare raporturi de serviciu/contracte individuale de muncă(157);
- suspendare raporturi de serviciu/contracte individuale de muncă,

încetarea suspendării și reluarea activității (3);

- constituirea comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a

contestațiilor(4);

- acordare clase suplimentare pentru operațiuni de înregistrare și actualizare în registrul electoral(5);

a trecerii în altă tranșă de vechime (6);

- majorări salarii ca urmare a unor acte speciale- salariu minim ,

sanatate, etc,(471) ;

- stabilire sarcini de serviciu, mutări temporare sau definitive(54);

- promovarea în clasă, grad profesional(16);

- detașări personal contractual(19) ;

- C.F.P., acordare spor condiții grele, spor condiții periculoase, evaluare

debutanți, 50 ani căsătorie, A.L.O.P.(6)

- întocmirea contractelor individuale de muncă și a actelor adiționale necesare acestora și transmiterea acestora în REVISAL.

- asigurarea secretariatului comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor în organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, pentru promovare în grad profesional;

- evidența declarațiilor de interese și a declarațiilor de avere ale funcționarilor publici și transmiterea acestora către A.N.I., publicarea pe site-ul instituției;

- asigurarea corespondenței cu A.N.F.P. pe portalul acesteia;

- evidența și gestionarea fișelor de post, a rapoartelor de evaluare anuală;
 - întocmirea statelor de plată lunare, ordonanțări la plată, ordine de plată (în număr de 167 lunar) și situații recapitulative, monitorizarea lunară a cheltuielilor de personal inclusiv pentru instituțiile subordonate;
 - declarații lunare:
 - D112 lunar, declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitul pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate;
 - Declarația 100 privind obligațiile de plată la bugetul de stat;
 - Raportarea salariilor la A.N.F.P. pentru funcțiile publice;
 - Declarația M500 privind raportarea personalului la instituțiile publice.
 - Situații statistice:
 - S1 lunar- privind ancheta asupra câștigurilor salariale,
 - S3 – privind costul forței de muncă în anul 2017,
 - LV- trimestrial privind ancheta locurilor de muncă vacante pe trimestru
 - întocmirea de chestionare statistice lunare, semestriale și anuale referitoare la numărul de salariați, fondul de salarii, gruparea pe ocupații, pe categorii, clase și grade pentru funcționarii publici, respectiv pe categorii și trepte profesionale pentru personalul contractual;
 - a fost asigurată legătura permanentă cu Trezoreria și cu unitățile bancare cu care instituția are încheiate convenții de plată a salariilor pe card.
 - întocmirea lunară a cererii de finanțare și a decontului pentru asistența medicală din cabinetele școlare și asistența comunitară;
 - întocmirea situației lunare privind drepturile salariale ale politistilor detasati din cadrul S.P.C.L.E.P. Corabia;
 - a fost asigurată transparența veniturilor salariale prin publicarea pe pagina de internet a primăriei Corabia precum și la sediul instituției cuantumul salariilor de bază pe funcții, a sporurilor acordate pe anul 2017, premiilor și alte avantaje care fac parte din cheltuielile de personal, în datele de 31 martie și 30 septembrie 2017.
- În cursul anului 2017 nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare.
- Activitățile desfășurate de Serviciul Resurse Umane pentru îndeplinirea obiectivelor propuse, au urmarit implementarea unor politici de personal în cadrul structurii aparatului de specialitate care să aibă ca rezultat final creșterea calitativă a muncii în administrația publică locală, selecția, recrutarea și formarea unui corp al funcționarilor publici și personal contractual cu pregătire profesională și morală ridicată, pentru care pregătirea și instruirea profesională continuă reprezintă un obiectiv în vederea eficientizării activității desfășurate.

DEZVOLTAREA URBANISTICĂ

În cadrul Serviciului Urbanism au fost emise următoarele documente:

- 578 certificate de urbanism de construire /demolare /instrainare
- 453 autorizatii de construire si 12 de desfiintare
- 14 adeverinta lichidare debit
- 36 certificat atestare constructii
- 44 adeverinte radiere auto
- 120 nomenclator stradal
- 22 autorizatii bransament rețele publice de transport a energiei electrice
- 84 contracte inchiriere apartamente ANL,P10,P11,bl.C1
- 171 înștiintari restante chirii si rate

Au fost efectuate activități cu referire la:

- instintari si regularizari privind autorizatiile de construire din anii precedenti
- întocmirea documentatiilor pentru avize la proiectele Primăriei
- lunar se întocmesc și se transmit situații statistice la Agenția de Protecția Mediului, Inspectoratul de Stat în Construcții, Direcția Județeană de Statistică
- masuratori si note de constatare privind litigiile de terenuri
- întocmirea situatiilor si rapoartelor privind activitatea problemelor de urbanism pentru entitățile județene

- documentatii privind proiectele de hotarare pentru consiliul local
- somatii privind disciplina in constructii
- documentatii privind inaintarea si aprobarea PUZ-urilor pentru investitiile private
- participarea impreuna cu reprezentantii unitatilor judetene la diferite controale tematice
- intocmirea documentatiilor privind achiziitiile publice
- administrarea si desfasurarea activitatilor specifice contului Primariei pe SEAP (anunturi, notificari, clarificari, rapoarte)
- urmarirea activitatilor de salubritate si dezapezire a orasului, organizarea si desfasurarea activitatilor cu beneficiarii L 416/2001 si persoanelor ce executa munca in folosul comunitatii in baza Sentintelor Judecatoresti
- participarea in comisiile de licitatie pentru proiectele mentionate mai sus
- activitati edilitar gospodaresti: lucrari de coronare a pomilor, montarea de lampi , becuri ornamente de iarna, lucrari de reparatii trotuare, lucrari de reparatii si intretinere la unitatile din subordinea Primariei, organizarea activitatilor culturale si sportive, intretinere spatii verzi

ACTIVITATEA CULTURALĂ

În decursul anului 2017, Serviciul Cultural din cadrul Primăriei Corabia a desfășurat activitățile specifice, în conformitate cu acțiunile prevăzute în Calendarul principalelor manifestări cultural-sportive pe anul 2017.

Activitățile specifice desfășurate de Serviciul Cultural au avut ca obiective principale educarea artistică a publicului prin programe specifice, sprijinirea tinerilor și artiștilor valoroși în afirmarea lor, cercetarea, conservarea și valorificarea moștenirii istorico-culturale.

În anul 2017, acțiunile Serviciului Cultural s-au realizat pe mai multe domenii:

- ACTIVITATEA DE CERCETARE s-a dezvoltat în cadrul *Muzeului de*

Arheologie

și Etnografie, materializându-se prin participarea colectivului din muzeu la *cercetările arheologice de la cetatea Sucidava*. Această activitate s-a desfășurat în perioada 16-29 iulie, în arealul cetății romano-bizantine, a fost executată fără finanțare, cu ajutorul studenților Universității din Craiova și sprijinul Primăriei orașului Corabia. Săpăturile au fost localizate în interiorul fortificației romano-bizantine, în carourile delimitate spre vest de clădirea cu hypocaust, iar la sud de horreum-ul descoperit cu mai mulți ani în urmă și de fântâna „secretă”;

În această campanie au fost descoperite noi urme de locuire aparținând nivelului romano-bizantin și câteva monede bizantine.

Concluziile activității de cercetare pe perioada 1985-2017, obiectele și vestigiile descoperite în această perioadă au fost strânse într-un material care va fi sistematizat pentru a fi publicat într-o broșură în anul 2018.

O activitate specifică muzeului este *evidența patrimoniului muzeal* și constă în realizarea informatizată a *fișelor analitice de evidență* a obiectelor muzeale, în care sunt incluse date istorice și fizice despre obiectul muzeal.

- ACTIVITATEA DE RESTAURARE-CONSERVARE specifică domeniului muzeal, s-a materializat în *realizarea fișelor de conservare* pentru obiectele care sunt în expoziția de bază a muzeului de sit de la Sucidava, inclusiv fotografierea acestor obiecte și introducerea imaginilor în fișa de conservare.

- ACTIVITATEA DE VALORIFICARE A PATRIMONIULUI CULTURAL CORĂBIAN s-a desfășurat pe mai multe direcții:

Valorificarea patrimoniului muzeal s-a materializat în activități specifice muzeului, ghidaje efectuate pentru delegații oficiale, grupuri de turiști, elevi și în special în săptămâna când elevii au avut programul “Școala altfel”.

- *Zilele orașului Corabia – 419 ani de atestare documentară și Festivalul național “Corabia de aur”- ediția a XLIV-a*, din perioada 20-23 septembrie au prilejuit manifestări culturale reprezentând o adevărată rampă de lansare pentru tineri și pentru concursurile naționale profesionale. În acest sens, toți angajații serviciului cultural s-au implicat în organizarea acestui festival astfel încât să se ridice la standardele naționale

pentru astfel de manifestări, începând de la înscrierea concurenților, cazare, preselecții, amenajarea scenei și alte probleme de ordin administrativ

- De asemenea, activitatea Casei de Cultură s-a mai concretizat prin spectacole omagiale, medalioane literare, oferite de *cenaclul literar "Luceafărul"*, în parteneriat Casa de Cultură cu Școala "Virgil Mazilescu", cu ocazia unor sărbători cu caracter istorico-literar precum "15 ianuarie – nașterea poetului nepereche", "24 ianuarie – Unirea Principatelor", "1 Decembrie – Ziua Națională".

- S-a acordat sprijin material și curățenie în locația Teatrului de Vară, pentru realizarea balurilor bobocilor de la licee și școli.

- Valorificarea fondului de carte existent, gestionarea, conservarea, promovarea și completarea acestuia, este o *activitate permanentă a bibliotecii orașenești "Virgil Mazilescu"*, deserving toate categoriile de cetățeni solicitanți. Menționăm că la numărul de 33.767 de titluri achiziționate din anii trecuți care au fost înregistrate în patrimoniul bibliotecii, în anul 2017 s-au adăugat 332 cărți finanțate din bugetul primăriei și 56 de titluri achiziționate din donații.

Pe lângă această activitate specifică, instituția bibliotecii, ca urmare a *proiectului „Biblionet”*, dispunând de o dotare ce constă în șase calculatoare, acestea au fost puse la dispoziția utilizatorilor săi, oferind posibilitatea instruirii educării și informării prin alte mijloace decât cele tradiționale (carte, document).

De asemenea, biblioteca orașenească a desfășurat activități de prezentare și cunoaștere a instituției în cadrul săptămânii școlare „școala altfel”, iar în cadrul serviciului cultural, a colaborat cu celelalte instituții de cultură privind buna desfășurare a programelor și proiectelor dezvoltate la nivelul orașului.

- **ACTIVITĂȚILE SPORTIVE** care s-au desfășurat cu sprijinul Primăriei orașului Corabia și a Consiliului Local, au debutat în perioada 6-7 iunie 2017 cu **competiția "Cupa Dunării"**, ediția a V-a, organizată de Centrul Național de Karate Do România și de CS Dinamo-Zen-Do Caracal, Corabia la Sala Polivalenta "Lulu Stanescu". Au participat 150 de sportivi din orașele : București, Titu, Caracal, Corabia, Draganesti Olt, si comunele Osica de Sus și Izbiceni, toti sportivii primind medalii si diplome. Cheltuielile manifestărilor au fost de 5.000 lei.

Memorialul "Ion Oblemenco" s-a desfășurat în perioada 1-15 iunie 2017, la competiție participând echipe precum : CSS Craiova, Fortuna Plevne - Bulgaria, Dunărea Zimnicea, CSS Corabia, Universitatea Craiova, CSS Alexandria, CSS Turnu-Măgurele și CSS Caracal. Din echipa organizatoare a manifestărilor a făcut parte d-l Vilcu Gigi, antrenor la CSS Corabia. Copiii au fost cazați și au servit masa la Colegiul Tehnic "Danubius". Campioana competiției a fost Universitatea Craiova, însă toți copiii (aproximativ 100 copii) au primit diplome, cupe, statuete și medalii. Valoarea cheltuielilor acestei manifestări a fost de aproximativ 5.000 lei (în care au fost incluse cheltuieli cu premiile, cu plata arbitrilor, cu mesele participanților și cu protocolul).

Memorialul "Lulu Stănescu", minifotbal, ediția a VI-a, s-a desfășurat în perioada luna noiembrie 2017. Competiția s-a desfășurat la Sala Polivalentă din parc, reunind peste 150 de copii din: Corabia, Vișina Veche, Vișina Nouă, Izbiceni, Gârcov, Giuvărăști, Vădastra, Vădăstrița, Brastavățu, Urzica, Tia Mare, Orlea, Gura Padinii, Grojdibodu, Ianca, Colegiul Național "A.I.Cuza. Pentru buna desfășurare a competiției, s-au achiziționat materiale sportive precum: mingi, cupe, șorturi, tricouri, produse de protocol, însumând o valoare de 5.000 lei. Componenții echipelor ce au disputat finala au primit câte un echipament sportiv.

Promovarea turismului s-a realizat prin participarea personalului din cadrul Serviciului Cultural la Târgul de Turism al României din perioada 16-19 noiembrie 2017. Cu această ocazie, s-a încheiat un protocol de colaborare cu primăria Caracal, în cadrul căruia s-au tipărit două tipuri de pliante, necesare pentru promovarea orașului Corabia din punct de vedere turistic.

Parteneriatele Serviciului Cultural cu alte instituții:

- Universitatea din Craiova – catedra de Istorie;
- Muzeul Național de Istorie al României;
- Directia Judeteana Pentru Cultura, Culte Si Patrimoniu Cultural National, Olt;
- Centrul Judetean Olt Pentru Conservarea și Promovarea a Culturii Tradiționale;
- Ansamblu profesionist " Doina Oltului";
- Muzeul Olteniei – Craiova;
- Muzeul Județean Olt;
- Biblioteca Județeană "Ion Minulescu" – Slatina;
- Inspectoratul Școlar al județului Olt;
- Școala gimnazială "Mihai Eminescu" – Corabia;

- Școala gimnazială “Virgil Mazilescu” – Corabia;
- Colegiul Național “A.I.Cuza” – Corabia;
- colaborări cu presa: ”Gazeta de Sud”, “Gazeta Oltului” etc.

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Activitatea acestuia a urmărit deservirea cetățenilor pe linia punerii în legalitatea cu acte de identitate, certificate de stare civilă livrete de familie, dar și constituirea unei baze de date complete și cât mai apropiată de realitate.

În cadrul acestui serviciu s-au analizat permanent dispozițiile primite de la eșaloanele superioare, ca urmare a controalelor periodice, nu au fost găsite nereguli grave și nu au fost aplicate sancțiuni, nici biroului de evidență a populației, nici biroului de stare civilă.

Prin intermediul **Biroului de Stare civilă** s-au eliberat:

- 71 acte de naștere – 800 certificate de naștere la cererea persoanelor fizice și a diverselor primării
- 74 acte căsătorie - 132 certificate de căsătorie la cererea persoanelor fizice și a diverselor primării
- 234 acte deces – 285 certificate deces la cererea persoanelor fizice și a diverselor primării
- 200 livrete de familie

Alte activități care necesită un volum mare de muncă sunt:

- 10 dosare înregistrări tardive ale nașterii,
- 25 solicitări schimbări de nume pe cale administrativă,
- 62 rectificări și completări de ale actelor de stare civilă pe cale administrativă,
- 900 mențiuni operate
- 95 transcrieri de acte
- 200 dovezi de celibat
- 300 extrase de naștere, căsătorie și deces
- 205 succesiuni la cerere .

Ca și Birou de stare civilă și **Biroul de evidență a populației** a avut rezultate bune în activitate, acesta deservind orașul Corabia și cele 18 comune arondate, care au o populație activă de 68.311 persoane.

La o populație de 71573 locuitori au fost eliberate:

- 6140 cereri primite la ghișeu
- 5776 cărți de identitate
- 61 cărți de identitate provizorie
- 361 vize de reședință
- 402 persoane luate în evidență la naștere
- 3600 mențiuni de schimbare a domiciliului
- 1048 invitații pentru persoanele cu actul de identitate expirat sau au împlinit

vârsta de 14 ani.

- 729 decese operate în baza de date;
- 702 verificări în baza de date pentru alte ministere

SITUAȚII DE URGENȚĂ

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia are în componență 50 persoane: 6 persoane angajate (5 conducători auto pe autospeciala de stins incendii și șeful serviciului care deține funcția prin cumul) și 44 voluntari.

Serviciul are în dotare autospecială pentru stins incendii și este organizat pe cele două activități principale:

- informare publică și prevenire;
- intervenție operativă (directă sau în sprijinul forțelor de intervenție profesionale).

Activitatea de informare publică și prevenire este realizată de compartimentul de prevenire alcătuit din 10 persoane.

Intervenția este asigurată de formațiunile de intervenție în care sunt cuprinse 40 de persoane.

Conform prevederilor O.M.A.I. nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență serviciul a fost reorganizat, dar nu corespunde în totalitate criteriilor (încadrarea serviciului este făcută pentru 1 autospecială - existentă - și nu pentru 3 autospeciale cum prevede ordinul de mai sus. Momentan ordinul 96/2016 este proprogat până la data de 30.06.2018.

1. Informarea publică a populației

Au fost efectuate acțiuni de informare publică și prevenire privind măsurile ce trebuie luate în situațiile de risc specifice localității (incendii, cutremur, accident nuclear, inundații, furtuni, tornade, căderi de grindină, secetă prelungită, caniculă, căderi de zăpadă însoțite de viscol, epidemii, epizootii).

În zonele aglomerate ale orașului (Primărie, Piață agroalimentară, școli cartiere) au fost afișate măsuri și reguli specifice producerii situațiilor de mai sus. La asociațiile de proprietari au fost distribuite afișe privind măsurile de prevenire a incendiilor în apartamente.

Sunt postate materiale pe site-ul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia (www.svsucorabia.ro).

În cadrul controalelor la gospodăriile populației au fost distribuite pliante cu reguli și măsuri de comportare în cazul producerii situațiilor de urgență specifice orașului. S-a pus accent pe măsurile de comportare în caz de incendii sau cutremure.

În perioada de vară, la punctul de prim ajutor în caz de caniculă au fost afișate măsuri pentru perioadele secetoase și caniculare.

2. Efectuarea de controale

- controale la gospodăriile populației; au fost efectuate de către șeful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia și de către membrii compartimentului de prevenire; s-a pus accent pe cartierele orașului, acolo unde există suprafețe mari de teren agricol; neregulile constatate au fost consemnate în cartelele speciale, s-au stabilit termene pentru remedierea deficiențelor constatate; în urma controalelor nu au fost constatate nereguli majore care să impună sancționarea contravențională;

- controale la unitățile subordonate Primăriei (Serviciul Cultural, Administrație piață, Cabinete medicale, Sala de Sport);

- controale la unitățile de învățământ; au fost întocmite note de constatare cu stabilire de responsabilități și termene pentru remedierea defecțiunilor și neregulilor constatate;

- măsuri de prevenire a incendiilor la societățile agricole; au fost aduse la cunoștință măsurile ce se iau în perioada de recoltare a cerealelor păioase și măsurile privind arderea miriștilor și a resturilor vegetale;

- în perioada sărbătorilor religioase se efectuează controale la unitățile de cult;

- persoanele care folosesc încălzirea cu sobe pe lemne sau centrale termice pe lemne și folosesc coșuri pentru evacuarea fumului, au fost atenționate pentru curățarea coșurilor și menținerea distanței corespunzătoare față de materialele combustibile din structura acoperișurilor.

3. Alte activități

- compartimentul de prevenire din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia a participat la instruirea lunară a membrilor serviciului;

- au fost organizate în unitățile de învățământ de pe raza orașului exerciții de alarmare și evacuare a elevilor în cazul producerii unei situații de urgență (incendiu, cutremur). Prin aceasta s-a urmărit: modul de realizare a alarmării, modul de evacuare a persoanelor din clădire, cunoașterea și aplicarea planurilor de evacuare, modul de intervenție a personalului cu atribuții în cazul producerii unor situații de urgență în unitatea de învățământ;

- în luna aprilie s-a organizat faza pe localitate a concursurilor "Prietenii pompierilor" și "Cu viața mea apăr viața";

- în luna iunie Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia a participat la faza județeană a concursurilor profesionale, unde s-a clasat pe locul al IV-lea;

- au fost emise un număr de 38 permise de lucru cu focul deschis la gospodăriile cetățenilor;
- au fost soluționate cererile și sesizările cetățenilor în domeniul apărării împotriva incendiilor.

4. Intervenția

În anul 2017, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Corabia a acționat astfel:

- incendii locuințe – 2, incendii anexe gospodărești – 1, incendii vegetație uscată, gunoaie, resturi vegetale – 14, incendii rampa de gunoi – 14, incendii miriște – 9, incendii auto – 1, început incendiu – 1, accident auto – 1, incendii în alte localități – 2 (locuință Orlea, arbore pe DN 54 A).

Principalele cauze de incendiu: țigări aruncate la întâmplare, foc intenționat, scurtcircuit, autoaprindere.

Alte tipuri de intervenții: întreținere spații verzi, spălat străzi în urma lucrărilor de alimentare cu gaze, stropit străzi în perioadele caniculare, spălat grădina de vară, desfundat canale, alimentat avion pentru dezinsecție, spălat fântână arteziană, spălat adăpost câini, piață.

RELAȚII PUBLICE

În scopul venirii în întâmpinarea cetățenilor care vor să-și desfășoare activități economice s-a continuat cooperarea cu Camera de Comerț, prin asigurarea spațiului necesar consilierii cetățenilor de către delegații acesteia.

S-a continuat de asemenea protocolul încheiat prin H.C.L Corabia nr. 79/2012 protocolul de colaborare între Instituția Prefectului – județul Olt și Primăria orașului Corabia, în vederea funcționării punctului de lucru mobil de preluare a cererilor de eliberare a pașapoartelor simple electronice și eliberarea documentelor de călătorie emise în baza acestora. Acest protocol prevede acordarea unui spațiu necesar preluării date, fiind încheiat pe durată nedeterminată.

Pentru o mai bună conlucrare cu cetățenii s-a organizat programul pentru informare și înregistrare dar și un număr de telefon „telefonul cetățeanului,, unde se pot face sesizări. În cadrul Primăriei oraș Corabia există o persoană care preia și rezolvă solicitările care sunt de competența primăriei și a structurilor subordonate acesteia ușurând astfel activitatea celorlalți funcționari.

S-au respectat prevederile Legii nr. 544/2001 și ale Legii 52/2003.

Atât primarul, cât și viceprimarul și secretarul chiar și în afara programului stabilit au ținut audiente.

Majoritatea solicitărilor au vizat acordarea de locuințe, locuri de muncă sau ajutor social.

Multe audiențe au vizat probleme legate de fondul funciar, având în vedere că în anul 2017 Legii nr.165/2013 era în plină desfășurare.

**PRIMAR,
ING. OANE IULICĂ**